

решение №347/51

Собрания представителей муниципального района
Безенчукский Самарской области от 02.04.2019 г.ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВОПРОСАМ
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

В соответствии со ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ, руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 N 131-ФЗ, ст. 25 Устава муниципального района Безенчукский Самарской области, Собрание представителей муниципального района Безенчукский РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О Порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального района Безенчукский Самарской области по вопросам градостроительной деятельности» согласно приложению к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сельский труженник».

В.В. Аникин, глава муниципального района Безенчукский.

ПРИЛОЖЕНИЕ к Решению Собрания представителей муниципального района Безенчукский Самарской области от 02.04.2019 г. № 347/51

**ПОЛОЖЕНИЕ «О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЗЕНЧУКСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 N 131-ФЗ, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам планировки территории, проектам межевания территории (далее также в настоящем положении - проекты).

2. Участниками публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории, являются граждане, постоянно проживающие на территории муниципального района Безенчукский.

3. Предметом публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в обязательном порядке являются:

- 3.1. проекты планировки территорий, проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных частью 12 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 3.2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:
 - 4.1 Оповещение о начале публичных слушаний;
 - 4.2. Размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области (далее – Администрация района) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее в настоящем положении - официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
 - 4.3. Проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
 - 4.4. Подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
 - 4.5. Подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.
5. Публичные слушания по проектам, указанных в п.1 настоящего Положения назначаются постановлением Администрации района.
6. Постановление Администрации района о проведении публичных слушаний должно содержать:
 - 6.1. Информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;
 - 6.2. Информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;
 - 6.3. Информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;
 - 6.4. информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.
7. Постановление Администрации района о проведении публичных слушаниях по вопросам градостроительной деятельности также должно содержать информацию об официальном сайте Администрации района, на котором будет размещен проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, с использованием которого будет проводиться публичные слушания.
8. Оповещение о начале публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности:
 - 8.1. Не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте Администрации района или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального района Безенчукский для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
 - 8.2. Распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания, уполномоченного на проведение публичных слушаниях органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации.
 - 8.3. Информационные стенды, на которых размещаются оповещения о начале публичных слушаний, должны быть свободными от иной информации, не связанной с организацией и проведением публичных слушаний.
 - 8.4. Информационные стенды должны быть изготовлены из прочного материала настенного или напольного исполнения, с 3 стандартными и 1 объёмным карманом формата А4. Стенд должен иметь соответствующее наименование «Информация о проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности».
 - 8.5. Информационные стенды могут быть в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой на них информации.
9. Порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях и консультации посетителей экспозиции проекта:
 - 9.1. Экспозиция проекта проводится по адресу: Самарская область, Безенчукский район, п.г.т. Безенчук, ул. Советская, д.54.
 - 9.2. К экспозиции проекта и консультирование посетителей экспозиции обеспечен беспрепятственный доступ инвалидов к информации о проекте и местам размещения экспозиции.
 - 9.3. Посетители экспозиции проекта проходят обязательную регистрацию в книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта.

Журнал находится у представителя организационного отдела Администрации района (далее – организационный отдел).

Знакомство с материалами экспозиции осуществляется в сопровождении представителя организационного отдела.

Посетители экспозиции вправе задавать вопросы, возникающие в процессе осмотра информационных материалов, представленных на экспозиции, организационного отдела и (или) специалистам отдела Архитектуры и градостроительства Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области, присутствующим на экспозиции.

9.4. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется устно представителями организационного отдела и (или) специалистами отдела Архитектуры и градостроительства Администрации муниципального района Безенчукский Самарской области.

9.5. Посетитель экспозиции проекта по итогам посещения экспозиции вправе оставить свои предложения и замечания в журнале учёта посетителей экспозиции проекта. Указанные предложения и замечания подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний.

10. В период размещения в соответствии с пп. 4.2 пункта 4 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности, прошедшие в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- 1) посредством официального сайта Администрации района или информационных систем;
- 2) в письменной форме в адрес Администрации района;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

11. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 10 настоящего положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению Администрацией района, за исключением случая, предусмотренного пунктом 12 настоящего Положения.

12. Участники публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в целях идентификации предоставляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

13. Не требуется представление указанных в пункте 12 настоящего положения документов, подтверждающих сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 12 настоящего положения, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

14. Обработка персональных данных участников публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных».

15. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

16. Администрацией района обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении публичных слушаний) доступа к официальному сайту и в здании Администрации района в соответствии с режимом работы.

17. Официальный сайт Администрации должен обеспечивать возможность:

- 1) проверки участниками публичных слушаний полноты и достоверности отражения на официальном сайте и (или) в информационных системах внесенных ими предложений и замечаний;
- 2) представления информации о результатах публичных слушаний, количестве участников публичных слушаний.

18. По результатам проведения публичных слушаний Администрация района подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний, в котором указываются:

- 1) дата оформления протокола публичных слушаний;
- 2) информация об организаторе публичных слушаний;
- 3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования;
- 4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания;
- 5) все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний.

19. К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

20. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

21. На основании протокола публичных слушаний Администрация района осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний.

22. В заключении о результатах публичных слушаний должны быть указаны:

- 1) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;
- 2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях;
- 3) реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;
- 4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания и предложения и замечания иных участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;
- 5) аргументированные рекомендации Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселения о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний.

23. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте Администрации района.

24. Срок проведения публичных слушаний по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется настоящим Положением и составляет один месяц.

Приложение №1 к Положению о публичных слушаниях на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, утвержденному решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский Самарской области от 02.04.2019 г. № 347/51

**ФОРМА КНИГИ (ЖУРНАЛА) УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ЗАМЕЧАНИЙ
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

- 1) «_» _____ 200_ г. (число, месяц, год проведения публичных слушаний)
- 2) Место проведения публичных слушаний: _____
- 3) Вопросы, выносимые на публичные слушания: _____
- 4) В книгу учета предложений и замечаний включены следующие письменные предложения и замечания от участников публичных слушаний:

Дата и время внесения данных, порядковый номер	Информация о мнении, выраженного жителем муниципального района, участником общественных обсуждений или иным заинтересованным лицом, а также о внесенных указанными лицами предложений	Сведения о лице, выразившем свое мнение по вопросам, вынесенным на публичные слушания (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя - для юридических лиц) (обязательны для заполнения)
1	2	3

Подпись лица, ответственного за ведение протокола _____

Приложение №2 к Положению о публичных слушаниях на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, утвержденному решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский Самарской области от 02.04.2019 г. № 347/51

ФОРМА ПРОТОКОЛА ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Дата оформления протокола публичных слушаний _____.

Уполномоченный на проведение публичных слушаний орган _____.

Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования _____.

Сроки, в течение которых принимались предложения и замечания участников публичных слушаний _____.

Дата, время и адрес проведения собрания участников публичных слушаний _____. Сроки, время и адрес проведения экспозиций _____.

Информация о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания _____.

Предложения и замечания участников публичных слушаний:

- от участников публичных слушаний постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: _____

(Ф.И.О., замечание, предложение)

- предложения и замечания иных участников публичных слушаний _____

(Ф.И.О., замечание, предложение)

(Должность, фамилия, имя, отчество, подпись ответственного за ведение протокола)

Приложение №3 к Положению о публичных слушаниях на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, утвержденному решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский Самарской области от 02.04.2019 г. № 347/51

**ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ**

Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний _____.

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях _____.

Основание для проведения публичных слушаний _____.

Сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях _____.

Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний _____.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний:

Предложения и замечания участников публичных слушаний	Количество	Рекомендации уполномоченного на проведение публичных слушаний органа о целесообразности/ нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний, с указанием норм действующего законодательства

Заключение по результатам проведения публичных слушаний, рассмотрения предложений и замечаний участников публичных слушаний _____

(Должность, фамилия, имя, отчество, подпись ответственного за ведение протокола)

Приложение №4 к Положению о публичных слушаниях на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, утвержденному решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский Самарской области от 02.04.2019 г. № 347/51

**ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ
О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

На публичные слушания представляется проект _____.

(наименование проекта муниципального правового акта, решения)

Перечень информационных материалов к проекту: _____.

Срок приема предложений и замечаний по проекту с _____ по _____.

Информационные материалы по теме публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу _____.

(местонахождение экспозиции/ экспозиций)

Экспозиция открыта с _____ по _____.

(дата открытия экспозиции) (дата закрытия экспозиции)

Часы работы экспозиции: _____.

Собрание участников публичных слушаний состоится _____.

(дата, время, адрес проведения собрания)

Время начала регистрации участников собрания _____.

(не менее чем за 15 мин. до начала собрания)

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;
- 2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

3) посредством записи в книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Номера контактных справочных телефонов организатора публичных слушаний: _____.

Почтовый адрес организатора публичных слушаний: _____.

Электронный адрес организатора публичных слушаний: _____.

Данные сайта, на котором размещены информационные материалы по проекту _____.

Приложение №5 к Положению о публичных слушаниях на территории муниципального района Безенчукский Самарской области, утвержденному решением Собрания представителей муниципального района Безенчукский Самарской области от 02.04.2019 г. № 347/51

**ФОРМА КНИГИ УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ И ЗАПИСИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ЗАМЕЧАНИЙ
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЭКСПОЗИЦИИ**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения	Адрес места жительства (регистрации) для физических лиц/ Наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес для юридических лиц	Предложение, замечание	Подпись, дата
1	2	3	4	5

НЕКРОЛОГ



1 апреля 2019 года на 77 году жизни после продолжительной болезни скончалась Почетный житель Безенчукского района Самарской области РУССУ ТАМАРА МИХАЙЛОВНА.

Тамара Михайловна уроженка поселка Прибой Безенчукского района Куйбышевской области.

Свою трудовую деятельность Руссу Т.М. начала в совхозе Прибой в 1961 году. С 1966 года продолжила работу в сельском хозяйстве в совхозе «Искра», где проработала дояркой до 1998 года, после чего ушла на заслуженный отдых.

Преданность делу, искренность и предельная честность, высокая требовательность к себе и окружающим снискали Т.М. Руссу добрую славу.

Ее заслуги по праву отмечены государственными и ведомственными наградами: в 1970 г. Тамара Михайловна участвовала в ВДНХ, награждена бронзовой медалью в 1975 г. за успехи, достигнутые во Всесоюзном социалистическом соревновании, награждена орденом Трудовой Славы III степени, а в 1977 г. – орденом Трудовой Славы II степени; в 1976 г. отмечена знаком «Победитель социалистического соревнования» Министерства сельского хозяйства и ЦК профсоюзов; награждена медалью «Ветеран труда». Т.М. Руссу в своем арсенале наград имеет многочисленные Почетные грамоты Безенчукского РК КПСС, Безенчукского райисполкома, Безенчукского РАПО.

Скорбим в связи с кончиной Руссу Т.М., выражаем глубокие соболезнования родным и близким.

Администрация и Собрание представителей муниципального района Безенчукский Самарской области.